



Microsoft 365: Productividad y Colaboración. Microsoft apuesta por conseguir el más potente set de herramientas de productividad superando en funcionalidades, capacidades y variedad a sus competidores.



G Suite: Ofimática Good Enough. Google apuesta por herramientas con funcionalidades "Good Enough", lo suficientemente potentes como para cubrir las necesidades del día a día.



Microsoft 365: Permite un modelo de uso híbrido Cloud y On-premise con instalaciones locales así como servicios online multidispositivo. Permite el trabajo offline.



G Suite: No permite instalaciones en local para trabajar offline, sin embargo su funcionamiento no está limitado por el sistema operativo ya que sólo requiere de Google Chrome.



Microsoft 365: Los clientes empresariales y domésticos son los principales focos de acción de Microsoft Microsoft 365, mientras que en los entornos educativos Microsoft ha encontrado un importante competidor en Google G Suite.



G Suite: Google tiene su principal mercado ofimático en el mundo educativo donde dispone de servicios complementarios tanto software como hardware. Dispone de un espacio importante en entornos en los que el navegador es el centro de operación, así como para usuarios con menor dependencia de soluciones ofimáticas.



Microsoft 365: Su relación precio-funcionalidades es superior en entornos empresariales tanto PYME como Grandes Cuentas, disponiendo de planes desde 4€, y un conjunto de planes con opciones muy variadas. Microsoft también ofrece servicios Microsoft 365 a costes muy ventajosos e incluso gratuitos para la comunidad



G Suite: Ofrece un precio atractivo para el mercado doméstico y educativo. En empresa, sus precios de entrada quedan algo por encima del plan Microsoft 365 Business Basic, aunque ligeramente inferior a la versión Business (standard) de la suite Microsoft. En cuanto a grandes clientes sus precios pueden ser superiores, aunque dependerá de las configuraciones del cliente.

Comparativa de precios

	Microsoft 365			G Suite
PLAN EMPRESAS	Microsoft 365 Business Basic: 4,20 €/mes	Microsoft 365 Apps for Business: 8,80 €/mes	Microsoft 365 Business Standar: 10,50 €/mes	Plan Basic: 5,20 €/mes
	Office 365 Enterprise E1: 6,70 €/mes	Office 365 Enterprise E3: 19,70 €/mes	Office 365 Enterprise E5: 34,40 €/mes	Plan Business: 10,40 €/mes
		Microsoft 365 Apps for Enterprise: 12,80 €/mes		Plan Enterprise: 23 €/mes
PLAN EDUCACIÓN	Office 365 Education (necesario el registro de centros educativos acreditados)			G Suite for Education (necesario el registro de centros educativos acreditados)
	O365 A1: Gratuito	O365 A3: 2,45 €/mes 3,20 €/mes	O365 A5: 5,90 €/mes 7,85 €/mes	Gratuito

● Para estudiantes
● Para docentes y personal educativo


























FORTUNE 500
2019

El 80% de las compañías del Fortune 500 utilizan herramientas de Microsoft 365

S & P 500

15 compañías del S&P 500 utilizan G Suite pagado
(Fuente: Reuters)

COMPARATIVA

	 Ofimática básica	 Audio y videoconferencia	 Correo y calendario	 Trabajo colaborativo	 Programación, gestión de Apps	 Almacenamiento y Cloud	 Productividad y agenda	 Seguridad y compliance
	<ul style="list-style-type: none"> + Compatibilidad. + Estandarización, potencia. + Calidad. + Instalación local sin necesidad de Internet + Multiplataforma (PC, entornos móviles, tabletas). 	<ul style="list-style-type: none"> + Mejor calidad de llamadas con Teams. + 250 participantes. + Mejor usabilidad. + Multiplataforma. + Estándar en el ámbito empresarial. 	<ul style="list-style-type: none"> + Outlook dispone de 50 GB de espacio inicial (100 GB con planes de pago más completos). + Opción de instalar en local la aplicación de Outlook con funcionalidades complejas y avanzadas. + Aplicación de correo integrada con el resto de herramientas: Teams, SharePoint, PowerApps, Power Automate... + Mejor gestión de agrupación de listas de correo. + Los archivos adjuntos de OneDrive no cuentan para el almacenamiento del correo. 	<ul style="list-style-type: none"> + Microsoft 365 ofrece un paquete de programas completo con herramientas colaborativas amplias (Teams, Planner, SharePoint, etc). + La pizarra colaborativa (Whiteboard) no necesita de hardware y funciona online. 	<ul style="list-style-type: none"> + Amplia variedad de programas. + Escalabilidad. + Posibilidad de crear aplicaciones de negocio sin saber programar usando PowerApps + Posibilidad de crear flujos de negocio sin saber programar usando Microsoft Power Automate. 	<ul style="list-style-type: none"> + OneDrive se sincroniza con el explorador de archivos de Windows, pudiendo tener tanto los archivos en línea como en el dispositivo, ahorrando mucho espacio en disco. Permite sincronizar el perfil de usuario en Windows. + Posibilidad de edición compartida mediante aplicaciones de escritorio: Word, Excel y PowerPoint. 	<ul style="list-style-type: none"> + Gestor de tareas integrado con herramientas automatizadas que permiten generar procesos desde listas + Múltiples aplicaciones con diferentes objetivos: aplicación de tareas, aplicación de gestor de proyectos, listas de items... 	<ul style="list-style-type: none"> + No comparte tus datos con nadie. + Datos monitorizados y guardados con copias de seguridad las 24h/día. + Mejor seguridad: escaner biométrico y acceso restringido a centros de datos. + Tecnologías de prevención de modificación de datos, encriptación avanzada en servidores de Microsoft. + Gestión de derechos y protección antivirus avanzada. 
	<ul style="list-style-type: none"> + Multiplataforma. - Necesario Google Chrome para trabajar offline. - Funcionalidad simple para documentos sencillos. - Nulas herramientas complejas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pobre calidad de llamadas. - Solamente 25 participantes como máximo. - No es multiplataforma. - No es un estándar, poco uso. - Plataforma semiabandonada. 	<ul style="list-style-type: none"> + Gmail es un servicio fuerte y robusto. + Poderosa funcionalidad de búsqueda. + Interfaz sencilla y potente. + Gran variedad de aplicaciones de terceros para agregar funcionalidades a través de Chrome. + Más espacio (ilimitado) con planes de pago completos (requiere +5 usuarios por equipo y 10\$ en plan Business). - 30 GB espacio inicial (emails y archivos incluidos en ese espacio). - Los archivos adjuntos de Drive si cuentan para el almacenamiento del correo. 	<ul style="list-style-type: none"> + Google destaca por su sencillez, pero a la vez puede ser insuficiente para tareas más complejas. + Fácil de entender. - Pizarra colaborativa (Jamboard) necesita de hardware. 	<ul style="list-style-type: none"> - Solo tiene la aplicación Google App Maker, basada en Java. - Hay que ser desarrollador a nivel profesional para programar en App Maker. 	<ul style="list-style-type: none"> + Almacenamiento ilimitado en planes de pago avanzados con Google Drive. - Solo 30 GB dedicados para correo electrónico. - No permite usar la edición compartida desde el escritorio con aplicaciones locales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Una sola aplicación que no abarca todas las necesidades que hoy en día surgen en la administración de proyectos. 	<ul style="list-style-type: none"> + Datos guardados en redes de Google y con copias de seguridad, monitorizados 24h/día. - Centro de seguridad y prevención de datos con notablemente muchas menos opciones que Office 365. - No permite el licenciamiento, gestión y administración del sistema operativo, ni cuenta con un directorio activo común a todos los ordenadores. 